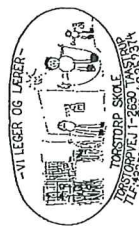




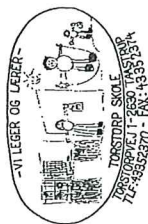
Skolebestyrelsesmøde 12.12.2023 kl. 17.30 - 20.00

Dagsorden:		Uddybning af punkt:	Referat:
1. Godkendelse af referat og dagsorden	Prioritering af punkter	Ordstyrer: Peter Referat: TFP	
2. Meddelelser: - Formanden - Ledelsen - Elevråd - Udvalg - Rettighedsråd - Andre	-Affaldssortering -Børnerigsdagen -Trafik politik	Affaldssortering Forespørges fra CEIS vedr. TS som forsøgsprojekt vedr. affaldssortering. Børnerigsdag TS modtog 15.000 til hotspot mini. Der var ikke penge til elevrådets ønske om temadag. Elevrådets syntes det var en god oplevelse. Det lykkes også at tømme rådhusets kakaomaskine. Trafikpolitik Der skal laves en politik. Hvad er status fra CEIS omkring udbedring af parkeringsområde? Huller mv.? Ledelsen følger op og vender retur til sb. Kan arbejdet m. trafik lægges i et årshjul – for timeløsefag, så det er tydeligt, hvornår der arbejdes m. det? Orientering vedr. socialfaglig leder Stilling slås op og TS. går med en leder. Skolebestyrelsen har mulighed for deltagelse i ansættelsesamtale. Skolebestyrelsen deltager m. Kasper – Peter har også læseadgang. Samtaler 18/1 kl. 12 til ?.	
	Hvor ligger vi på listen?	Gennemgang af dette års undervisnings effekt. TS er den højst rangerende folkeskole i Taastrup med +0,3 point.	



Skolebestyrelsen

3. Undervisningseffekten (o)		
4. Kontaktforældremøde	Nyt fra arbejdsgruppen.	16. april er der booket oplægsholder til kontaktforældre vedr. kommunikation. Nysgerrighed på, om vi kan have lignende oplæg for medarbejdergruppe. Workshop fra efterår – opfølgning/opsamling til kontaktforældregruppen.
5. Årsplan/årshjul for kommende år for skolebestyrelsen (d)	Gennemgang af udkast.	Bilag Tovholder for årshjul er skolebestyrelsen og den er med til at give et overblik, samt det at kunne tage højde for piloteringer i løbet året. Miechelle gennemarbejder bruttoliste. Årshjullet kan også ligge på hjemmeside, som så kan tydeliggøre skolebestyrelsens arbejde.
6. Princip – (fast punkt) (d)	Samarbejdet mellem skole og hjem, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet	Udsættes til næste møde
7. Frisættelse (d)	Badesikkerhed / aflysning af uv. i forb. m. kurser mv. Vender reaktion på udkast ISU	Se bilag Fra TFP Kasper mødes m. ledelsen i forhold til det videre skridt omkring svar på ISUs ønske om, hvordan man kan tænke "frisættelse".
8. Eftersyn af skolens digitale handlingsplan / IT Princip (d)	Gennemgang af den.	Update af denne. Fælles arbejde hen over foråret -bl.a. m. udgangspunkt anbefalinger fra UVM. Indskrives i "Princip for digital dannelse, It og teknologiforståelse".



Skolebestyrelsen

<p>9. Skolens drift og udvikling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Økonomi - Personalsituation (LUKKET PUNKT) 		<p>Stine deltager v. kommende sb-møde i januar i forbindelse med årsregnskab.</p> <p>Redegørelse vedr. fravær.</p> <p>Udfordringer ift. skærme</p>
<p>10. Punkter til kommende møders dagsorden</p>	<p>Næste møde 23/1-24</p>	<p>Rekruttering og fastholdelse.</p>
<p>11. Eventuelt.</p>		<p>Julehygge – Michelle undersøger, om hun kan deltager og ønske god jul til personalet: 19/12 kl. 13.15 – 14.00.</p>

<p>Peter Bertelsen (formand/foreldrerepr.)</p>	<p><i>Peter Bertelsen</i></p>	<p>Deniz Bysal (foreldrerepr.)</p>	<p>Afbud</p>
<p>Kasper Cordt Olsen (næstformand/foreldrerepr.)</p>	<p><i>Kasper C. Olsen</i></p>	<p>Lin Larsen (foreldrerepr.)</p>	<p><i>h</i></p>
<p>Christina Jørgensen (foreldrerepr.)</p>	<p><i>Christina Jørgensen</i></p>	<p>Anne Mikkelsen (foreldrerepr.)</p>	
<p>Sebastian A.K.K. Norling (Elevrådsformand)</p>		<p>Dorthe Knudsen (medarb.repr.)</p>	<p>Afbud</p>
<p>Thomas F. Petersen (souschef)</p>		<p>Pernille Estrup (medarb.repr.)</p>	<p>Afbud</p>
<p>VAKANT (medarb.repr.)</p>		<p>Sidse Voss (skoleleder)</p>	

h